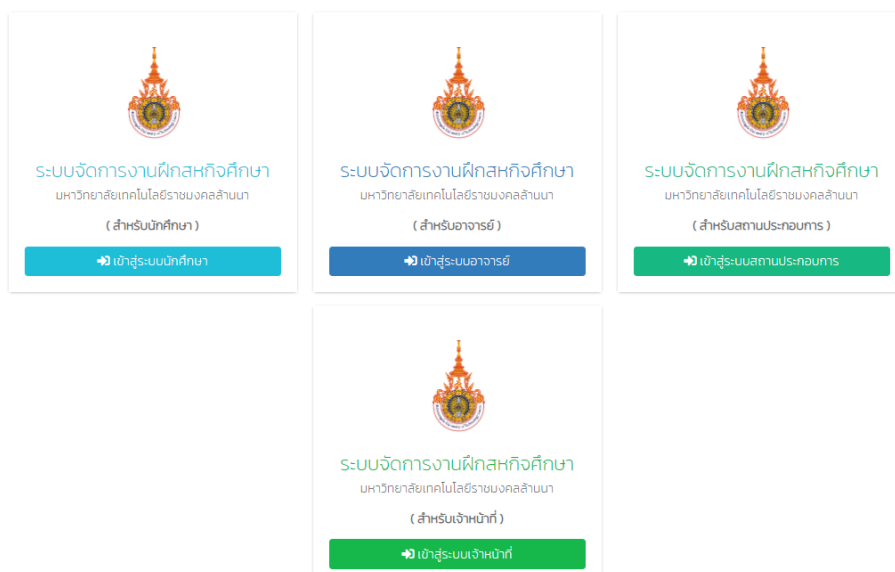


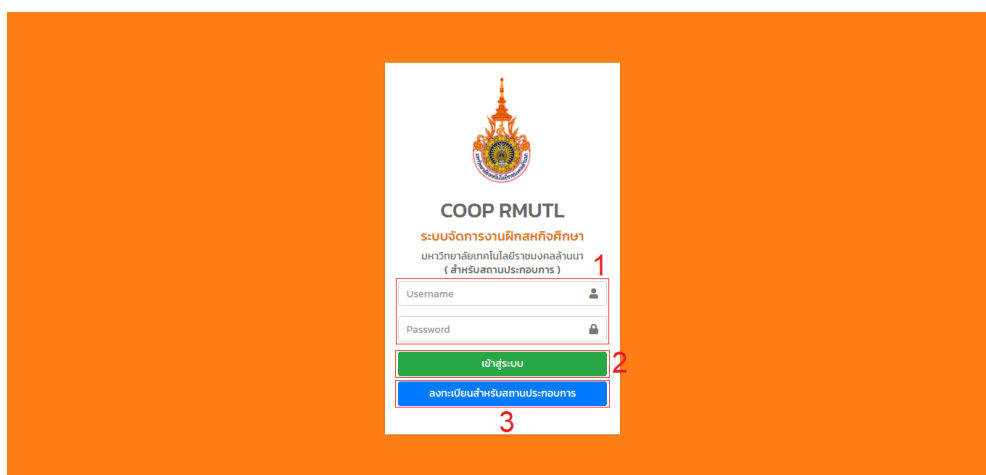
ภาคผนวก ก
คู่มือการใช้งานระบบ

การพัฒนาาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการโครงสร้าง ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดกรงานฝึกสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีผู้ใช้งาน 6 ระดับ ได้แก่ ผู้ดูแลระบบระดับมหาวิทยาลัย ผู้ดูแลระบบระดับคณะ ผู้ดูแลระบบระดับหลักสูตร นักศึกษา อาจารย์ และสถานประกอบการ จึงได้จัดทำคู่มือของผู้ใช้แต่ละระดับผู้ใช้นี้

ก่อนเข้าใช้งานระบบต้องเลือกระดับผู้ใช้งานก่อน แล้วใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านเพื่อเข้าสู่ระบบ



ภาพที่ ก.1 หน้าเลือกระดับผู้ใช้งาน



ภาพที่ ก.2 หน้าล็อกอินเข้าสู่ระบบ

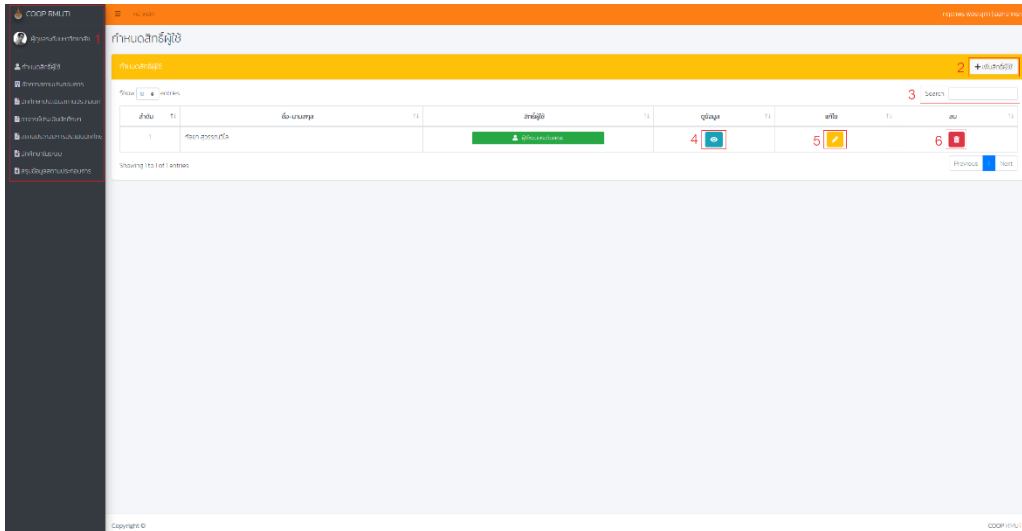
หมายเลขที่ 1 กรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน

หมายเลขที่ 2 ปุ่มเข้าสู่ระบบ

หมายเลขที่ 3 ปุ่มสมัครเข้าใช้งาน (สำหรับสถานประกอบการ)

1. คู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบระดับมหาวิทยาลัย

1.1 หน้าแรกหลังเข้าสู่ระบบ จะเป็นหน้ากำหนดสิทธิ์ผู้ใช้



ภาพที่ ก.3 หน้ากำหนดสิทธิ์ผู้ใช้

หมายเลขที่ 1 เมนูการทำงานของ ผู้ดูแลระบบระดับมหาวิทยาลัย

หมายเลขที่ 2 ปุ่มเพิ่มสิทธิ์ผู้ใช้

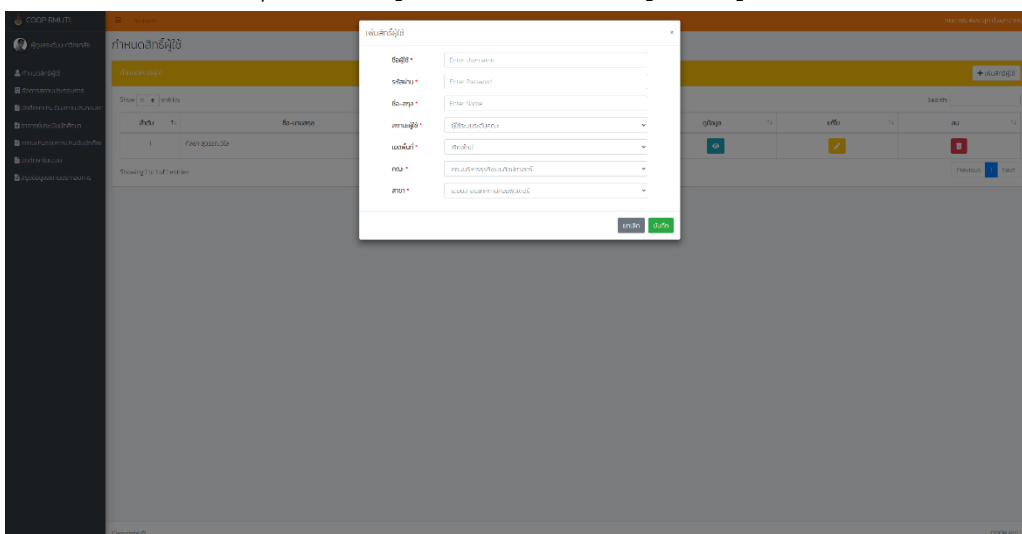
หมายเลขที่ 3 ช่องค้นหา

หมายเลขที่ 4 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

หมายเลขที่ 5 ปุ่มแก้ไขข้อมูล

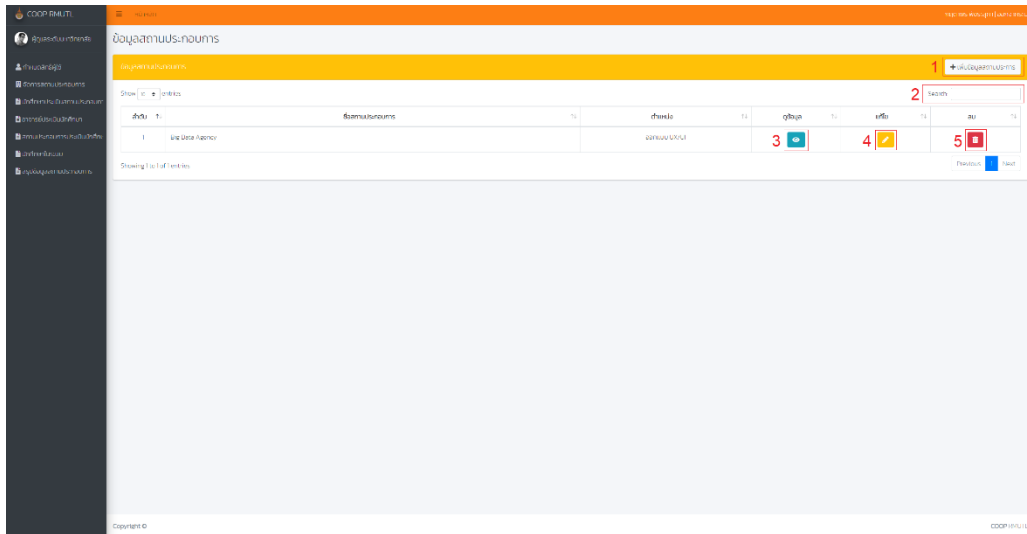
หมายเลขที่ 6 ปุ่มลบ

1.2 เมื่อกดปุ่มเพิ่มสิทธิ์ผู้ใช้จะมีฟอร์มเพิ่มข้อมูลสิทธิ์ผู้ใช้ออกมา



ภาพที่ ก.4 ฟอร์มเพิ่มข้อมูลสิทธิ์ผู้ใช้

1.3 หน้าจัดการสถานประกอบการ



ภาพที่ ก.5 หน้าจัดการสถานประกอบการ

หมายเลขที่ 1 ปุ่มเพิ่มข้อมูลสถานประกอบการ

หมายเลขที่ 2 ช่องค้นหา

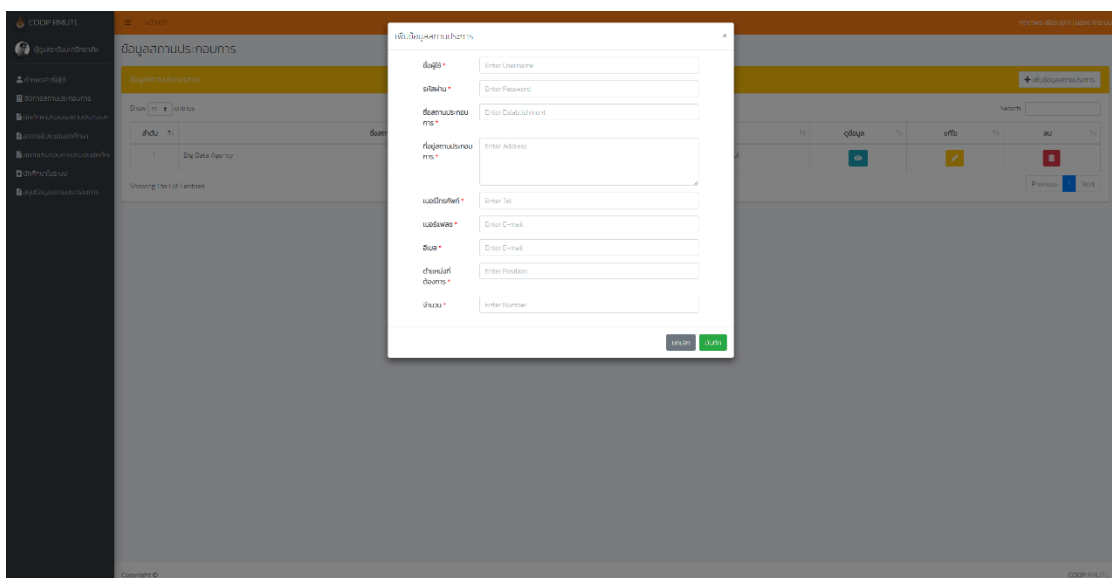
หมายเลขที่ 3 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

หมายเลขที่ 4 ปุ่มแก้ไข

หมายเลขที่ 5 ปุ่มลบ

1.4 เมื่อกดปุ่มเพิ่มข้อมูลสถานประกอบการจะมี ฟอรม์เพิ่มข้อมูลสถานประกอบการ

ออกมา



ภาพที่ ก.6 ฟอรม์เพิ่มข้อมูลสถานประกอบการ

1.5 หน้ารายงานนักศึกษาประเมินสถานประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ	รหัสวิชา	ชื่อ-นามสกุล	สาขาวิชา	ปีการศึกษา	คณะ	ระดับชั้น	รายละเอียดเพิ่มเติม
sig (oss Agency)	7002025630-0	สมนึก	บัญชี สาขาวิชาบัญชี	1/754	5	ชั้นปีที่ 1	รายละเอียดเพิ่มเติม

ภาพที่ ก.7 หน้ารายงานนักศึกษาประเมินสถานประกอบการ

หมายเลขที่ 1 ปุ่มพิมพ์รายงาน

หมายเลขที่ 2 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

1.6 หน้ารายงานอาจารย์ประเมินนักศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อ-นามสกุล	ชื่ออาจารย์	สาขาวิชา	คณะ	ผลการประเมิน	รายละเอียดเพิ่มเติม
7002025630-0	สมนึก	กานตนาพร กานตนาพร	บัญชี สาขาวิชาบัญชี	5	ไม่ผ่าน	รายละเอียดเพิ่มเติม

ภาพที่ ก.8 หน้ารายงานอาจารย์ประเมินนักศึกษา

หมายเลขที่ 1 ปุ่มพิมพ์รายงาน

หมายเลขที่ 2 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

1.7 หน้ารายงานนักศึกษาประเมินสถานประกอบการ

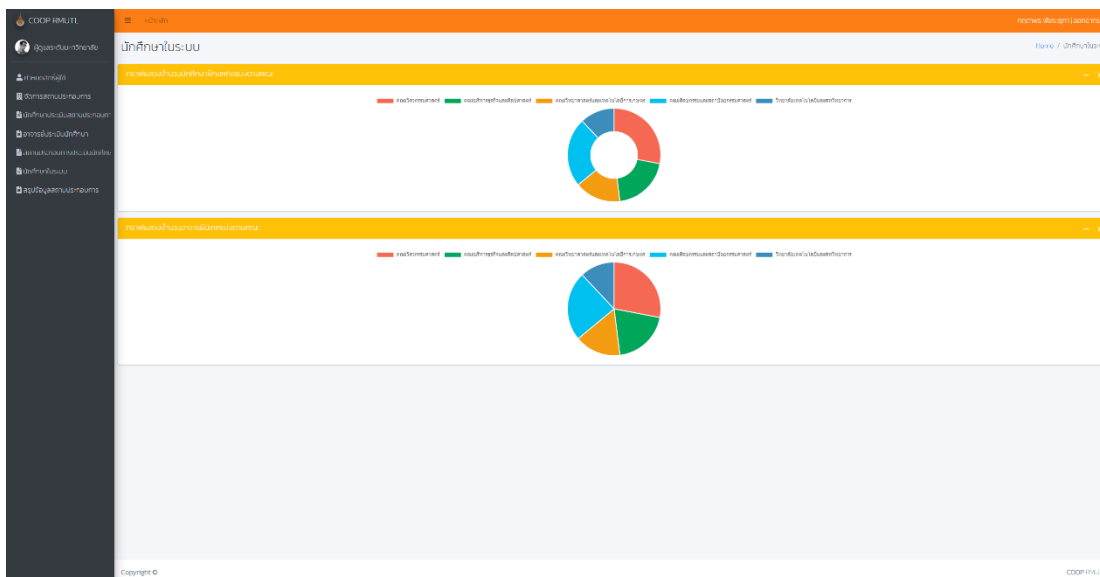
ชื่อสถานประกอบการ	รอบปีศึกษา	ลักษณะการประเมิน	สาขาวิชา	ผู้ประเมิน	ผลรวม	ผลการประเมิน	รายงานโดย
sig (2023 Agency)	พ.ย. 2565 (2)	ส่งแบบทำ	สาขาวิชาศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศาสตรบัณฑิต	1/7/64	5	ไม่พบ	รายงานโดย

ภาพที่ ก.9 หน้ารายงานนักศึกษาประเมินสถานประกอบการ

หมายเลขที่ 1 ปุ่มพิมพ์รายงาน

หมายเลขที่ 2 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

1.8 หน้าข้อมูลนักศึกษาในระบบ



ภาพที่ ก.10 หน้าข้อมูลนักศึกษาในระบบ

1.9 หน้าสรุปข้อมูลสถานประกอบการ

ลำดับ	ชื่อสถานประกอบการ	ที่อยู่สถานประกอบการ	เลขที่บัตรประชาชน	ประเภท	ระดับของสิ่งปลูกสร้าง
1	สุขใจ (Sukjai Agency)	สำนักงานใหญ่ ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ 10150	091 966 76	5	0.0000

ภาพที่ ก.11 หน้าสรุปข้อมูลสถานประกอบการ

2. คู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบระดับคณะ

2.1 หน้าแรกหลังเข้าสู่ระบบ จะเป็นหน้ากำหนดสิทธิ์ผู้ใช้

ลำดับ	ชื่อ	ชื่อคนส่ง	สิทธิ์	สถานะ	วันที่	แก้ไข	ลบ
1	พวงมาลัย (Puangmalai)		ผู้ดูแลระบบ			4	6

ภาพที่ ก.12 หน้ากำหนดสิทธิ์ผู้ใช้

หมายเลขที่ 1 เมนูการทำงานของ ผู้ดูแลระบบระดับคณะ

หมายเลขที่ 2 ปุ่มเพิ่มสิทธิ์ผู้ใช้

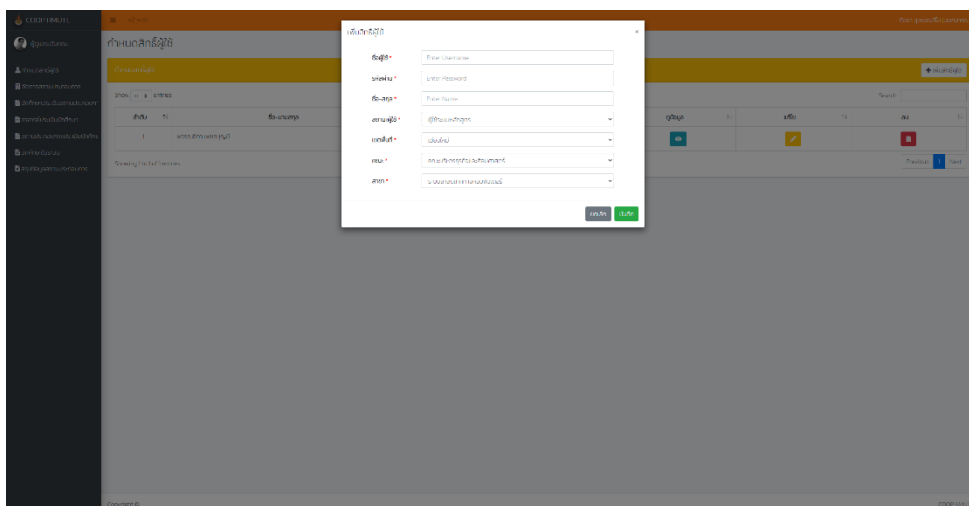
หมายเลขที่ 3 ช่องค้นหา

หมายเลขที่ 4 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

หมายเลขที่ 5 ปุ่มแก้ไขข้อมูล

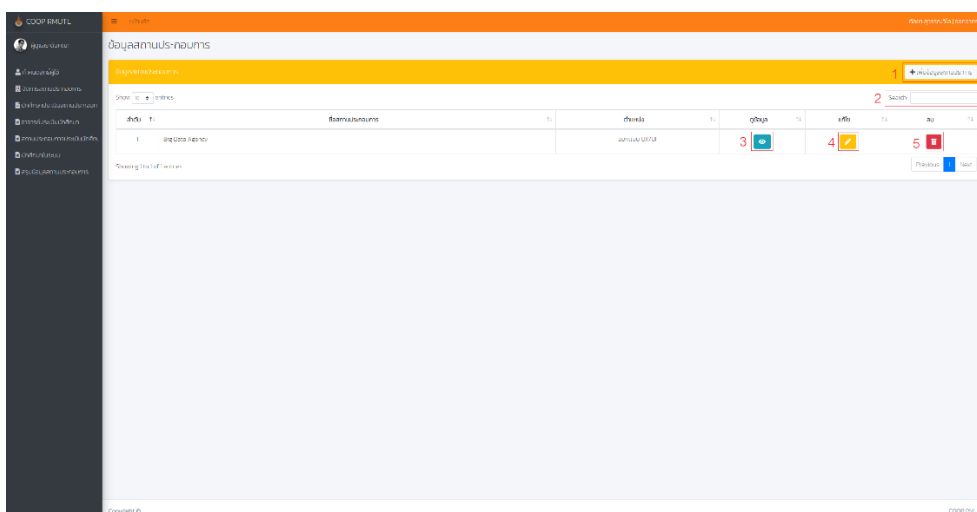
หมายเลขที่ 6 ปุ่มลบ

2.2 เมื่อกดปุ่มเพิ่มสิทธิ์ผู้ใช้จะมี ฟอรมเพิ่มข้อมูลสิทธิ์ผู้ใช้ออกมา



ภาพที่ ก.13 ฟอรมเพิ่มข้อมูลสิทธิ์ผู้ใช้

2.3 หน้าจัดการสถานประกอบการ



ภาพที่ ก.14 หน้าจัดการสถานประกอบการ

หมายเลขที่ 1 ปุ่มเพิ่มข้อมูลสถานประกอบการ

หมายเลขที่ 2 ช่องค้นหา

หมายเลขที่ 3 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

หมายเลขที่ 4 ปุ่มแก้ไข

หมายเลขที่ 5 ปุ่มลบ

2.4 เมื่อกดปุ่มเพิ่มข้อมูลสถานประกอบการจะมี ฟอรมเพิ่มข้อมูลสถานประกอบการ ออกมา

เพิ่มข้อมูลสถานประกอบการ

Enter Username
Enter Password
Enter Establishment
Enter Address
Enter Title
Enter E-mail
Home Phone
Enter Position
Enter Number

เพิ่มข้อมูลสถานประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ	วันที่เพิ่ม	สถานะ	ดำเนินการ
Dig Data Agency			

ภาพที่ ก.15 ฟอรมเพิ่มข้อมูลสถานประกอบการ

2.5 หน้ารายนานักศึกษาประเมินสถานประกอบการ

รายงานนักศึกษาประเมินสถานประกอบการ

เพิ่มข้อมูล

ชื่อสถานประกอบการ	รหัสสถานประกอบการ	ชื่อแบบสอบถาม	สาขาวิชา	วันที่ประเมิน	คะแนน	ประเมินเสร็จแล้ว	รายละเอียดเพิ่มเติม
Dig Data Agency	5552024205-0	แบบสอบถาม	ระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์	1/2563	5	ประเมิน	

ภาพที่ ก.16 หน้ารายนานักศึกษาประเมินสถานประกอบการ

หมายเลขที่ 1 ปุ่มพิมพ์รายงาน

หมายเลขที่ 2 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

2.6 หน้ารายงานอาจารย์ประเมินนักศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อ-นามสกุล	ชื่ออาจารย์	สาขาวิชา	คะแนน	ผลการประเมิน	รายละเอียดคะแนน
999900000-0	ธนากร ก.	นางสาวธนากร ธนากร	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	5	ไม่ผ่าน	2

ภาพที่ ก.17 หน้ารายงานอาจารย์ประเมินนักศึกษา

หมายเลขที่ 1 ปุ่มพิมพ์รายงาน

หมายเลขที่ 2 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

2.7 หน้ารายงานนักศึกษาประเมินสถานประกอบการ

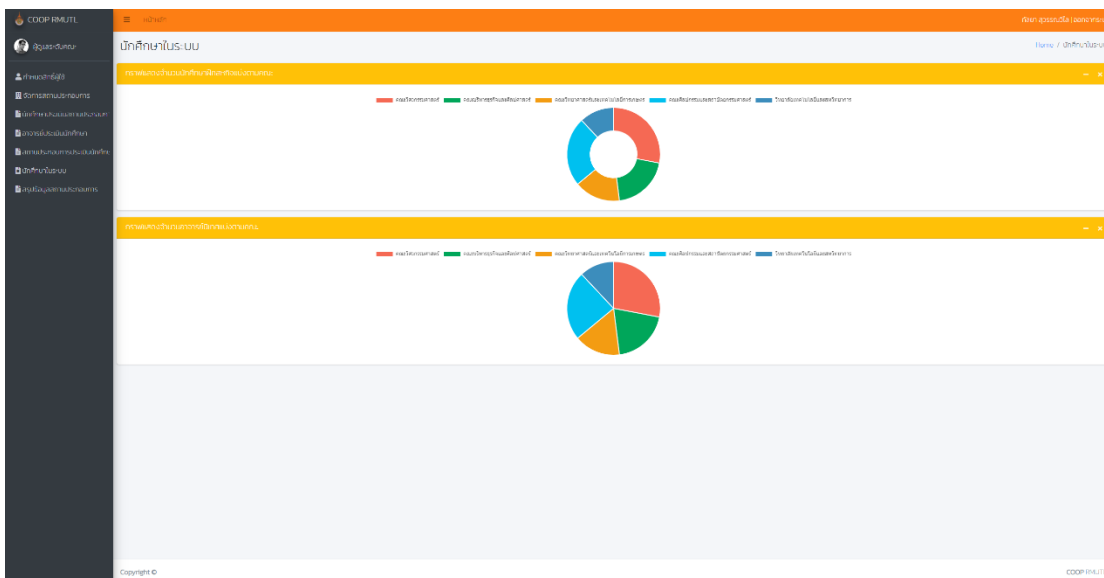
ชื่อสถานประกอบการ	จดวิเทศน์	ชื่อ-นามสกุล	สาขาวิชา	รุ่นศึกษา	คะแนน	ผลการประเมิน	รายละเอียดคะแนน
Dia Data Agency	555200-0209-0	ธนากร ก.	รายงานสถานประกอบการ	12563	5	ไม่ผ่าน	2

ภาพที่ ก.18 หน้ารายงานนักศึกษาประเมินสถานประกอบการ

หมายเลขที่ 1 ปุ่มพิมพ์รายงาน

หมายเลขที่ 2 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

2.8 หน้าข้อมูลนักศึกษาในระบบ



ภาพที่ ก.19 หน้าข้อมูลนักศึกษาในระบบ

2.9 หน้าสรุปข้อมูลสถานประกอบการ

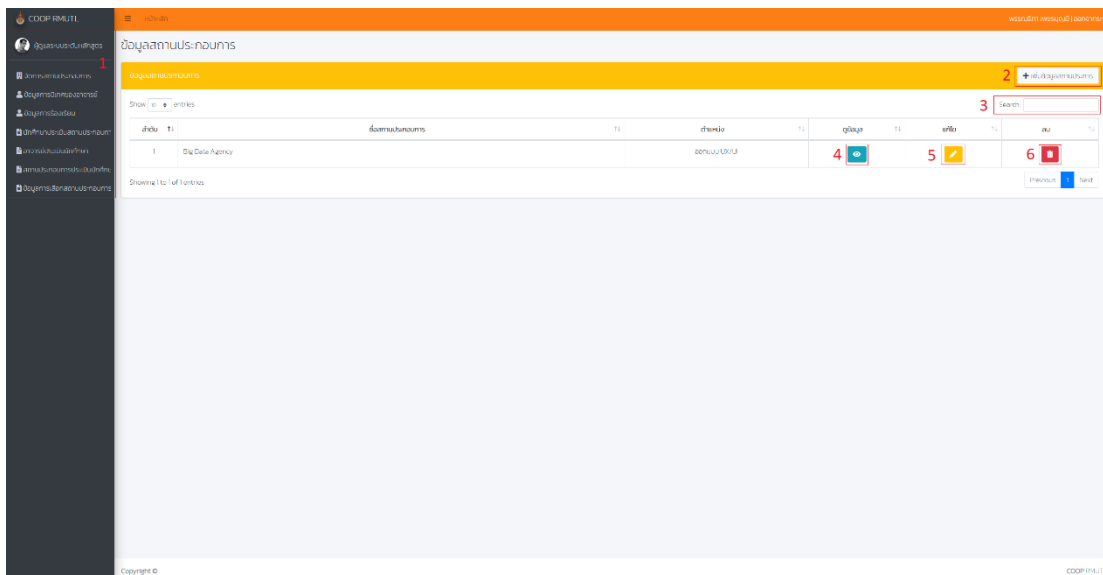
The figure shows a table summarizing company information. The table has six columns: 'ลำดับ' (Serial Number), 'ชื่อสถานประกอบการ' (Company Name), 'ที่อยู่สถานประกอบการ' (Company Address), 'เบอร์โทรศัพท์' (Phone Number), 'ถนน' (Road), and 'ระดับของสิ่งปลูก' (Level of Building). The table contains one entry for 'สงู (Sung) Agency'.

ลำดับ	ชื่อสถานประกอบการ	ที่อยู่สถานประกอบการ	เบอร์โทรศัพท์	ถนน	ระดับของสิ่งปลูก
1	สงู (Sung) Agency	สำนักงานสงู เอเจนซี ถนนสุขุมวิท กรุงเทพฯ 10110	091 366 76	5	0.5000

ภาพที่ ก.20 หน้าสรุปข้อมูลสถานประกอบการ

3. คู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบระดับหลักสูตร

3.1 หน้าข้อมูลสถานประกอบการ



ภาพที่ ก.21 หน้าข้อมูลสถานประกอบการ

หมายเลขที่ 1 เมนูการทำงานของ ผู้ดูแลระบบระดับหลักสูตร

หมายเลขที่ 2 ปุ่มเพิ่มสิทธิ์ผู้ใช้

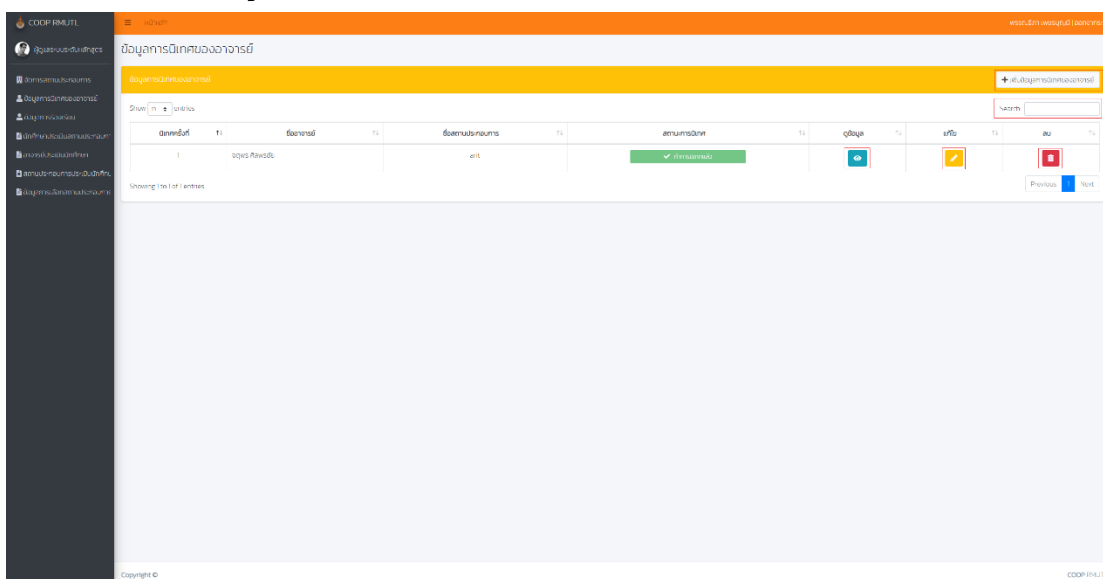
หมายเลขที่ 3 ช่องค้นหา

หมายเลขที่ 4 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

หมายเลขที่ 5 ปุ่มแก้ไขข้อมูล

หมายเลขที่ 6 ปุ่มลบ

3.2 หน้าข้อมูลนิเทศของอาจารย์



ภาพที่ ก.22 หน้าข้อมูลนิเทศของอาจารย์

หมายเลขที่ 1 ปุ่มเพิ่มข้อมูลการนิเทศของอาจารย์

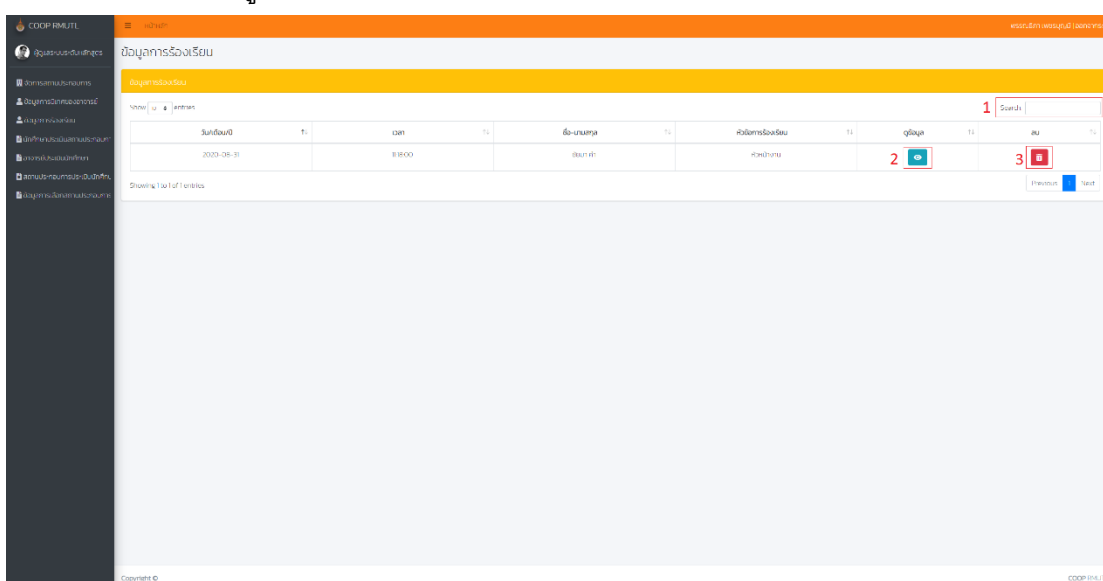
หมายเลขที่ 2 ช่องค้นหา

หมายเลขที่ 3 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

หมายเลขที่ 4 ปุ่มแก้ไขข้อมูล

หมายเลขที่ 5 ปุ่มลบ

3.3 หน้าข้อมูลการร้องเรียน



ภาพที่ ก.23 หน้าข้อมูลการร้องเรียน

หมายเลขที่ 1 ช่องค้นหา

หมายเลขที่ 2 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

หมายเลขที่ 3 ปุ่มลบ

3.4 หน้ารายงานนักศึกษาประเมินสถานประกอบการ

ชื่สถานประกอบการ	เลขที่ศึกษา	ชื่บริษัท	สถานที่	โทรศัพท์	อีเมล	วันรวมส่งผล	รายละเอียดรวม
Big Data Agency	102204202-0	บริษัท	นางสาวนันทาทองสวัสดิ์	07558	5	15/03/25	2

ภาพที่ ก.24 หน้ารายงานนักศึกษาประเมินสถานประกอบการ

หมายเลขที่ 1 ปุ่มพิมพ์รายงาน

หมายเลขที่ 2 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

3.5 หน้ารายงานอาจารย์ประเมินนักศึกษา

เลขที่ศึกษา	ชื่บริษัท	ชื่ออาจารย์	สถานที่	อีเมล	วันรวมส่งผล	รายละเอียดรวม
102204202-0	บริษัท	นางสาวนันทาทองสวัสดิ์	นางสาวนันทาทองสวัสดิ์	07558	5	15/03/25

ภาพที่ ก.25 หน้ารายงานอาจารย์ประเมินนักศึกษา

หมายเลขที่ 1 ปุ่มพิมพ์รายงาน

หมายเลขที่ 2 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

3.6 หน้ารายงานนักศึกษาประเมินสถานประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ	สาขาวิชา	ชื่อ-นามสกุล	สาขาวิชา	รุ่นปี	คะแนน	ผลการประเมิน	รายละเอียดคะแนน
Big Data Agency	3332024205-0	ธเนศ ศัก	ระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์	1/2563	5	ไม่ผ่าน	2

ภาพที่ ก.26 หน้ารายงานนักศึกษาประเมินสถานประกอบการ

หมายเลขที่ 1 ปุ่มพิมพ์รายงาน

หมายเลขที่ 2 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

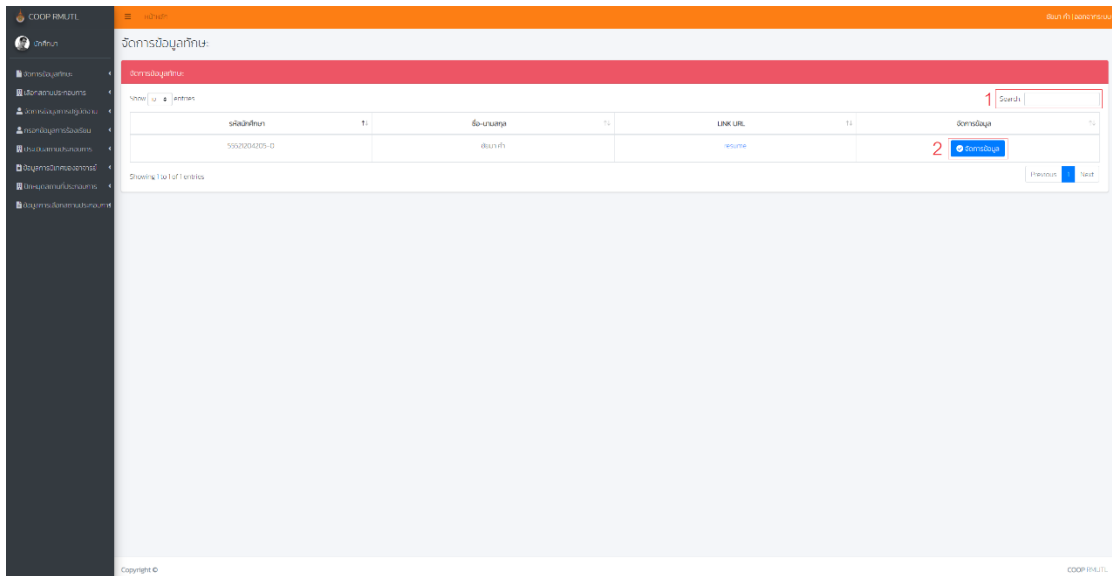
3.7 หน้าข้อมูลการเลือกสถานประกอบการ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ชื่อสถานประกอบการ	ปี	รายชื่อ	สถานะ	ปี
1	ธเนศ ศัก	Big Data Agency		คอมพิวเตอร์	✓ อนุมัติแล้ว	

ภาพที่ ก.27 หน้าข้อมูลการเลือกสถานประกอบการ

4. คู่มือสำหรับนักศึกษา

4.1 หน้าจัดการข้อมูลทักษะ

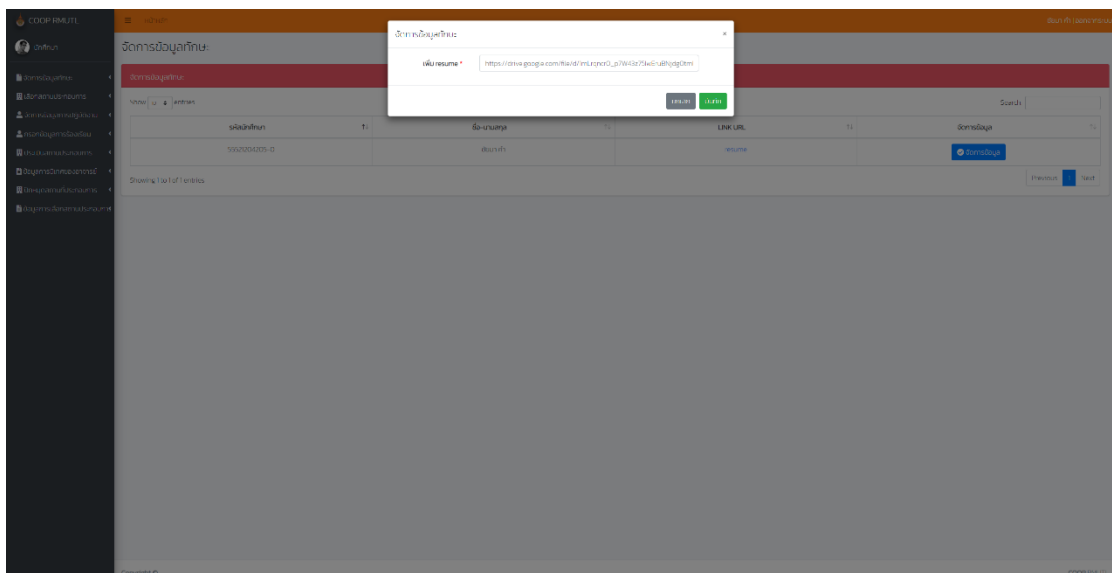


ภาพที่ ก.28 หน้าจัดการข้อมูลทักษะ

หมายเลขที่ 1 ช่องค้นหา

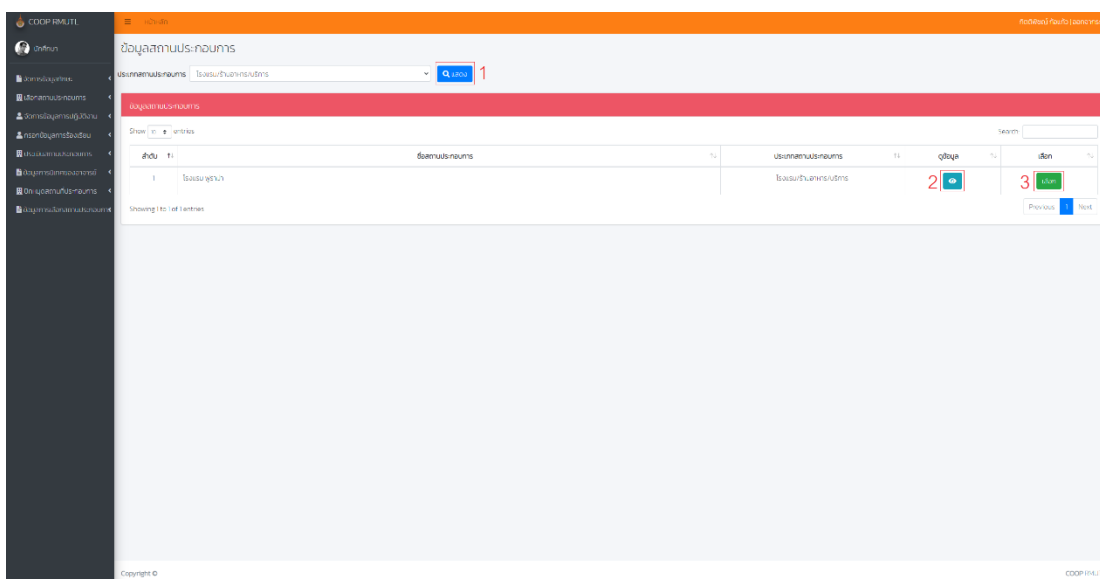
หมายเลขที่ 2 ปุ่มจัดการข้อมูล

4.2 เมื่อกดปุ่มจัดการข้อมูล ฟอर्मเพิ่มข้อมูล resume จะออกมา



ภาพที่ ก.29 ฟอर्मเพิ่มข้อมูล resume

4.3 หน้าเลือกสถานประกอบการ



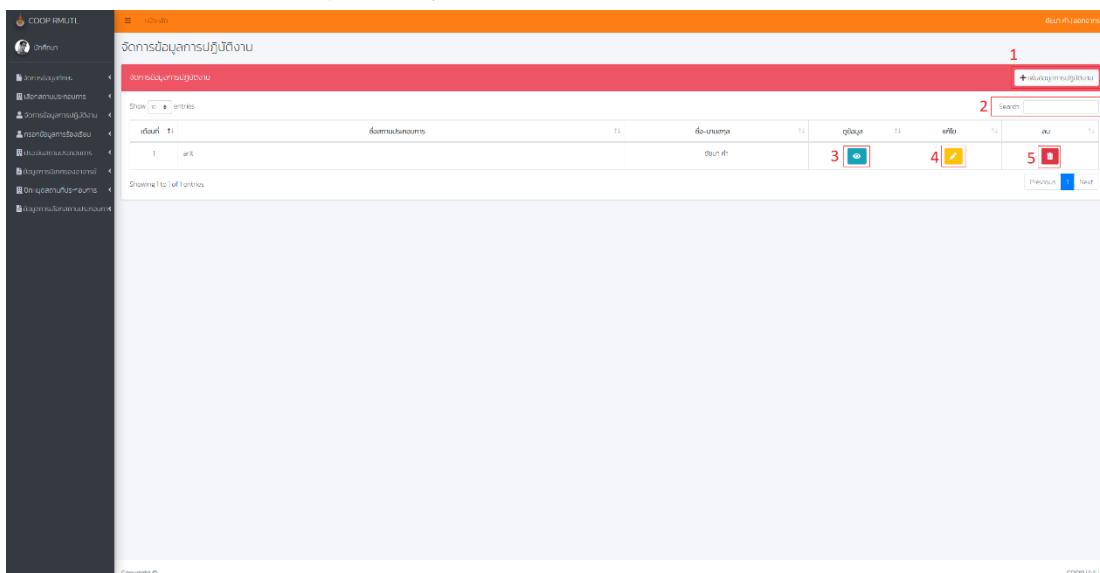
ภาพที่ ก.30 หน้าเลือกสถานประกอบการ

หมายเลขที่ 1 ช่องค้นหา

หมายเลขที่ 2 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

หมายเลขที่ 3 ปุ่มเลือกสถานประกอบการ

4.4 หน้าจัดการข้อมูลการปฏิบัติงาน



ภาพที่ ก.31 หน้าจัดการข้อมูลการปฏิบัติงาน

หมายเลขที่ 1 ปุ่มเพิ่มข้อมูลการปฏิบัติงาน

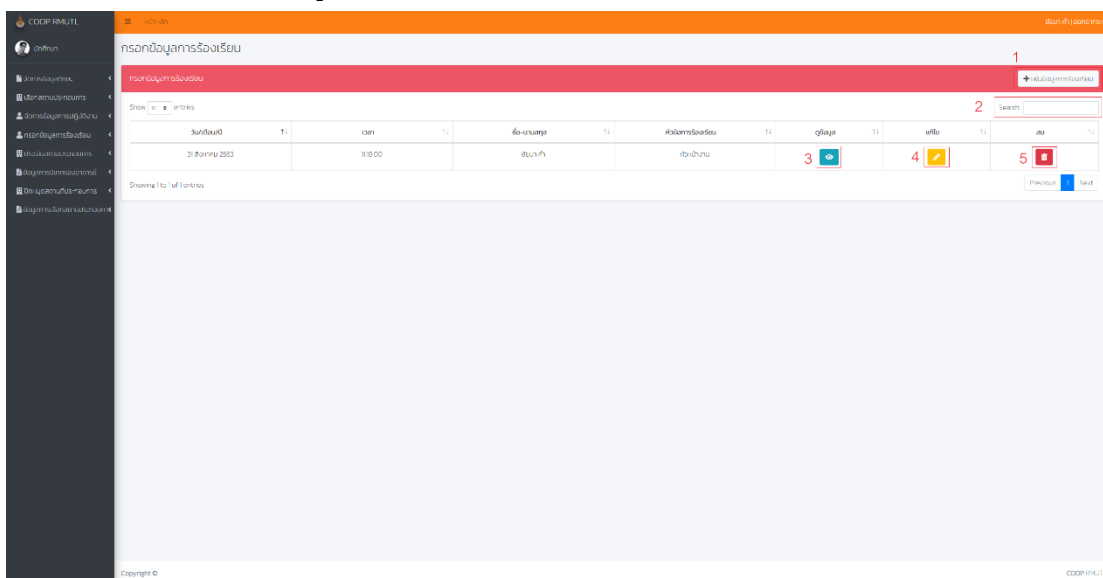
หมายเลขที่ 2 ช่องค้นหา

หมายเลขที่ 3 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

หมายเลขที่ 4 ปุ่มแก้ไข

หมายเลขที่ 5 ปุ่มลบ

4.5 หน้ากรอกข้อมูลการร้องเรียน



ภาพที่ ก.32 หน้ากรอกข้อมูลการร้องเรียน

หมายเลขที่ 1 ปุ่มเพิ่มข้อมูลการร้องเรียน

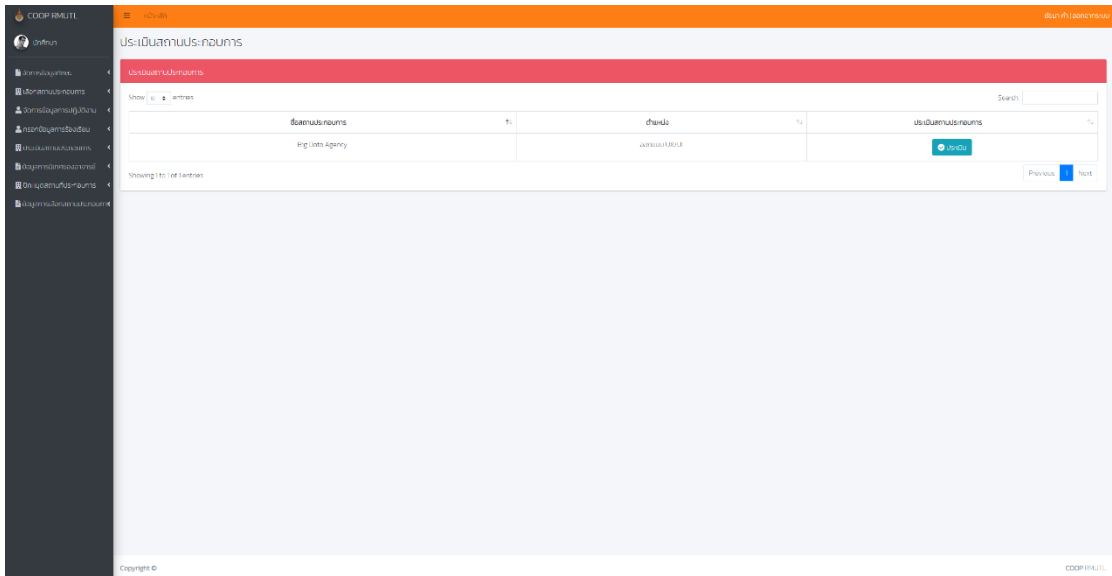
หมายเลขที่ 2 ช่องค้นหา

หมายเลขที่ 3 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

หมายเลขที่ 4 ปุ่มแก้ไข

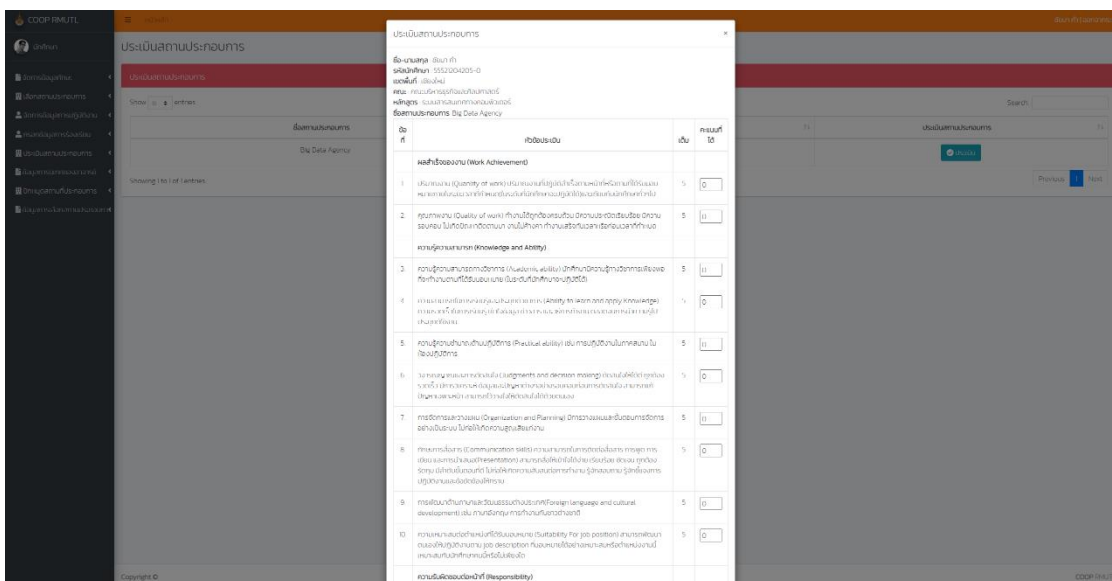
หมายเลขที่ 5 ปุ่มลบ

4.6 หน้าประเมินสถานประกอบการ



ภาพที่ ก.33 หน้าประเมินสถานประกอบการ

4.7 เมื่อกดปุ่มประเมินจะได้ ฟอรม์ประเมินสถานประกอบการออกมา



ภาพที่ ก.34 ฟอรม์ประเมินสถานประกอบการ

4.8 หน้าข้อมูลกรณีพิเศษของอาจารย์

COOP RMUTL

ข้อมูลกรณีพิเศษของอาจารย์

ข้อมูลกรณีพิเศษของอาจารย์

Show 1 of 1 entries

รหัสคดี	ชื่ออาจารย์	สถานะ	ดำเนินการ
1	นางสาว พิศมัย	ปิด	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด

Showing 1 of 1 entries

Copyright © COOP RMUTL

ภาพที่ ก.35 หน้าข้อมูลกรณีพิเศษของอาจารย์

4.9 หน้าปักหมุดตำแหน่งที่ตั้งของสถานประกอบการ

COOP RMUTL

ปักหมุดตำแหน่งที่ตั้งของสถานประกอบการ

ปักหมุดตำแหน่งที่ตั้งของสถานประกอบการ

Establishment Name

ชื่อสถานประกอบการ

Establishment Type

ประเภทสถานประกอบการ

Lat

13.823027449254

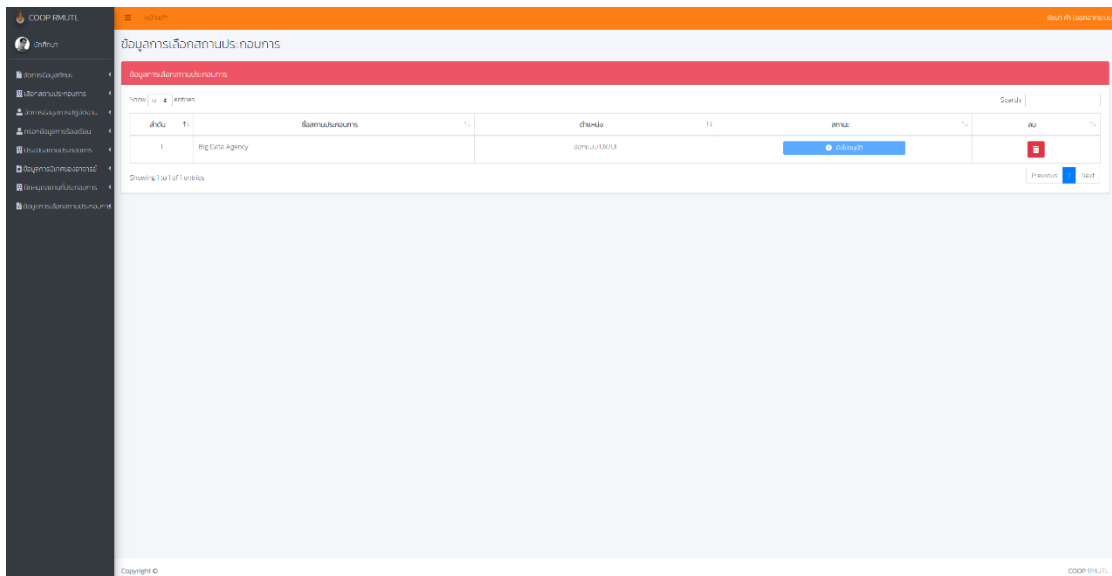
Lng

100.930009442851

Submit

ภาพที่ ก.36 หน้าปักหมุดตำแหน่งที่ตั้งของสถานประกอบการ

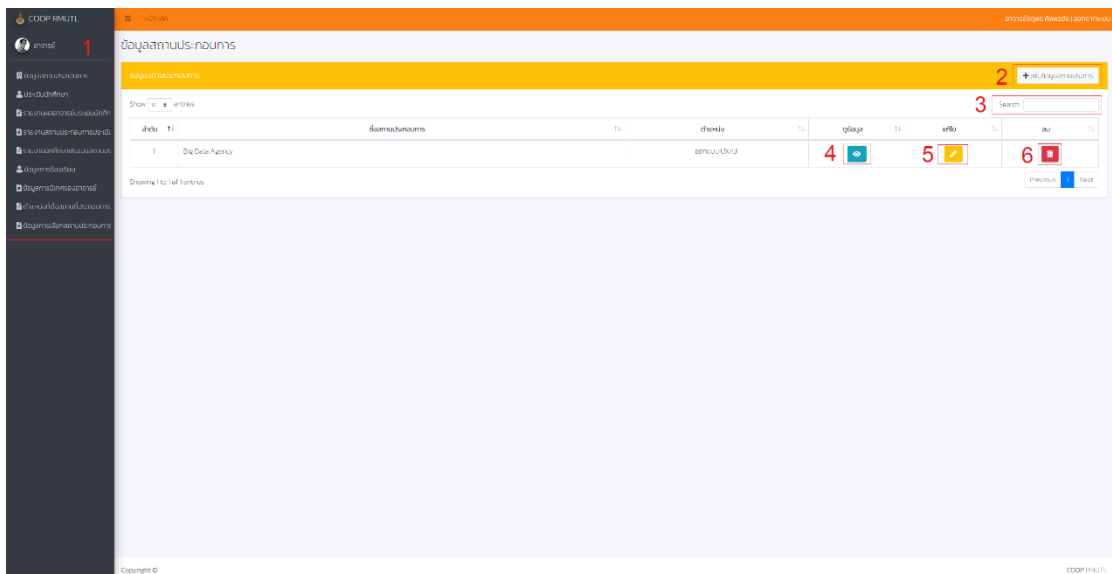
4.10 หน้าข้อมูลการเลือกสถานประกอบการ



ภาพที่ ก.37 หน้าข้อมูลการเลือกสถานประกอบการ

5. คู่มือสำหรับอาจารย์

5.1 ข้อมูลสถานประกอบการ



ภาพที่ ก.38 ข้อมูลสถานประกอบการ

หมายเลขที่ 1 เมนูการทำงานของ อาจารย์

หมายเลขที่ 2 ปุ่มเพิ่มข้อมูลสถานประกอบการ

หมายเลขที่ 3 ช่องค้นหา

หมายเลขที่ 4 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

หมายเลขที่ 5 ปุ่มแก้ไขข้อมูล

หมายเลขที่ 6 ปุ่มลบ

5.2 เมื่อกดปุ่มเพิ่มข้อมูลสถานประกอบการจะได้ ฟอรมเพิ่มข้อมูลสถานประกอบการ จะออกมา

เพิ่มข้อมูลสถานประกอบการ

ชื่อผู้ใช้งาน * Enter Username

รหัสผ่าน * Enter Password

รหัสผ่านยืนยัน * Enter Confirmation

ที่อยู่สถานประกอบการ * Enter Address

เบอร์โทรศัพท์ * Enter Tel

อีเมล * Enter E-mail

ตำแหน่ง * Enter Position

จำนวน * Enter Number

ปุ่ม: ตกลง, เพิ่ม

ภาพที่ ก.39 ฟอรมเพิ่มข้อมูลสถานประกอบการ

5.3 หน้าประเมินนักศึกษา

ประเมินนักศึกษา

ประเมินนักศึกษา

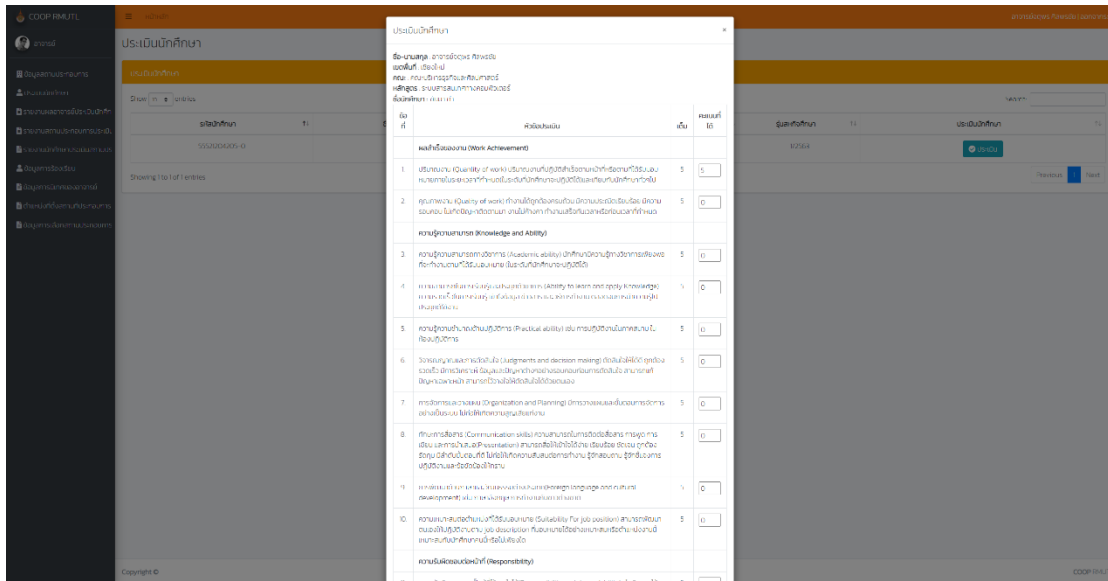
ประเมินนักศึกษา	ชื่อ-นามสกุล	สาขาวิชา	คะแนนนักศึกษา	ประเมินนักศึกษา
955164005-0	สมชาย ค.	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	92.64	ประเมินนักศึกษา

Showing 1 of 1 entries

Previous Next

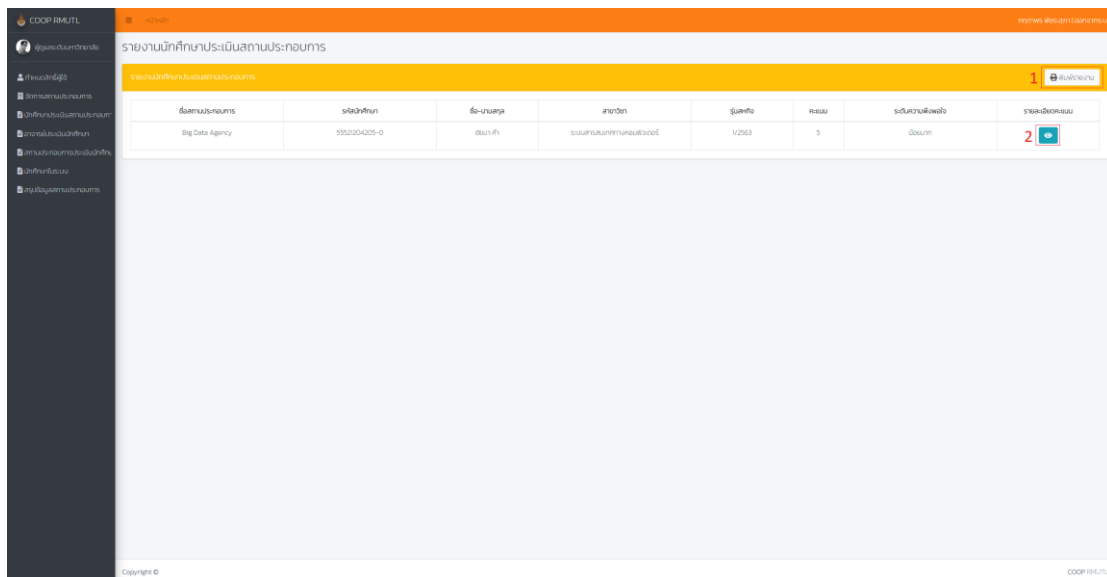
ภาพที่ ก.40 หน้าประเมินนักศึกษา

5.4 เมื่อกดปุ่มประเมินจะได้ ฟอรมประเมินนักศึกษาออกมา



ภาพที่ ก.41 ฟอรมประเมินนักศึกษา

5.5 หน้ารายงานนักศึกษาประเมินอาจารย์



ภาพที่ ก.42 หน้ารายงานนักศึกษาประเมินอาจารย์

หมายเลขที่ 1 ปุ่มพิมพ์รายงาน

หมายเลขที่ 2 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

5.6 หน้ารายงานสถานประกอบการประเมินนักศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ	สาขาวิชา	ชื่อ-นามสกุล	สาขาวิชา	ผู้สมัคร	คะแนน	ผลการประเมิน	รายงานนักศึกษาประเมิน
Reg (State Agency)	วิทยาลัยดุสิตธานี	สมชาย ก.	วิทยาลัยดุสิตธานี สาขาวิชาช่างเทคนิค	12754	5	ไม่ผ่าน	2

ภาพที่ ก.43 หน้ารายงานสถานประกอบการประเมินนักศึกษา

หมายเลขที่ 1 ปุ่มพิมพ์รายงาน

หมายเลขที่ 2 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

5.7 หน้ารายงานนักศึกษาประเมินสถานประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ	สาขาวิชา	ชื่อ-นามสกุล	สาขาวิชา	ผู้สมัคร	คะแนน	ผลการประเมิน	รายงานนักศึกษาประเมิน
Reg (State Agency)	วิทยาลัยดุสิตธานี	สมชาย ก.	วิทยาลัยดุสิตธานี สาขาวิชาช่างเทคนิค	12754	5	ไม่ผ่าน	2

ภาพที่ ก.44 หน้ารายงานนักศึกษาประเมินสถานประกอบการ

หมายเลขที่ 1 ปุ่มพิมพ์รายงาน

หมายเลขที่ 2 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม

5.8 หน้าข้อมูลการร้องเรียน

วันที่ร้องเรียน	ชื่อ-นามสกุล	หมายเลขร้องเรียน	ผู้ร้องเรียน	ผู้รับเรื่อง
25/01/2563	สมชาย ใจดี	001	1	2

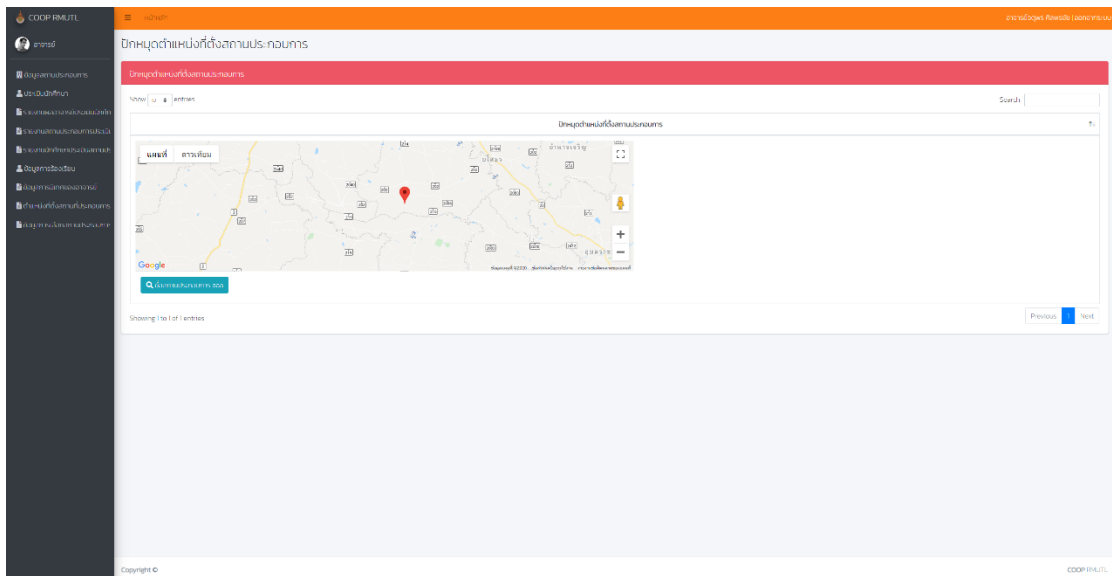
ภาพที่ ก.45 หน้ารายงานนักศึกษาประเมินสถานประกอบการ
หมายเลขที่ 1 ปุ่มดูข้อมูลเพิ่มเติม
หมายเลขที่ 2 ปุ่มลบ

5.9 หน้าข้อมูลกรณีพิเศษของอาจารย์

วันที่เกิด	ชื่ออาจารย์	ชื่อสถานประกอบการ	สถานะกรณี	ผู้แจ้ง	อนุมัติกรณี
01/01/2563	นายสมชาย ใจดี	ABC	✓ ผ่าน	+	✓

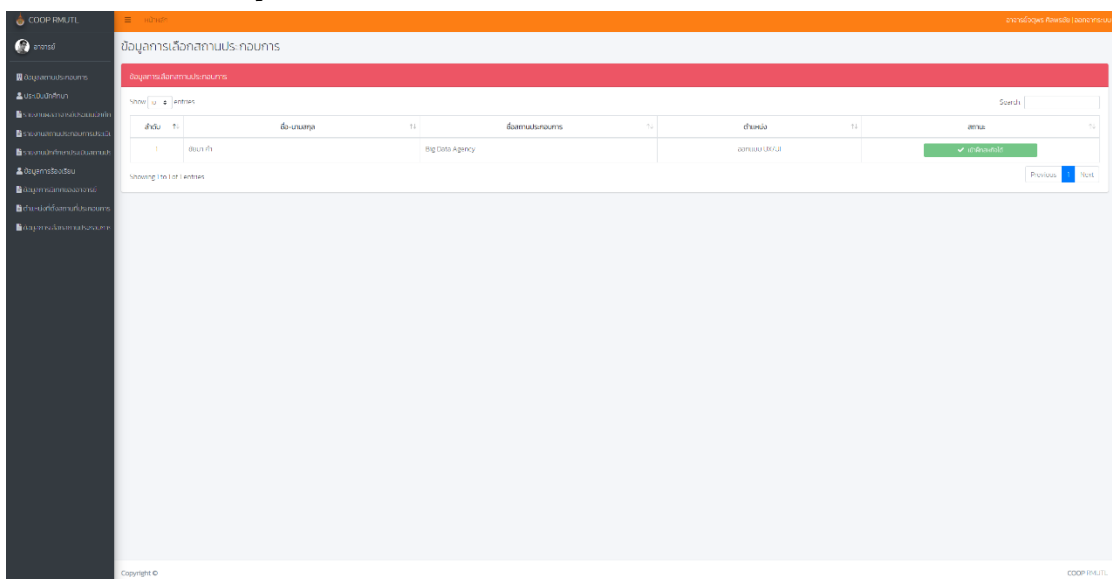
ภาพที่ ก.46 หน้าข้อมูลกรณีพิเศษของอาจารย์

5.10 หน้าดูข้อมูลตำแหน่งที่ตั้งของสถานประกอบการ



ภาพที่ ก.47 หน้าดูข้อมูลตำแหน่งที่ตั้งของสถานประกอบการ

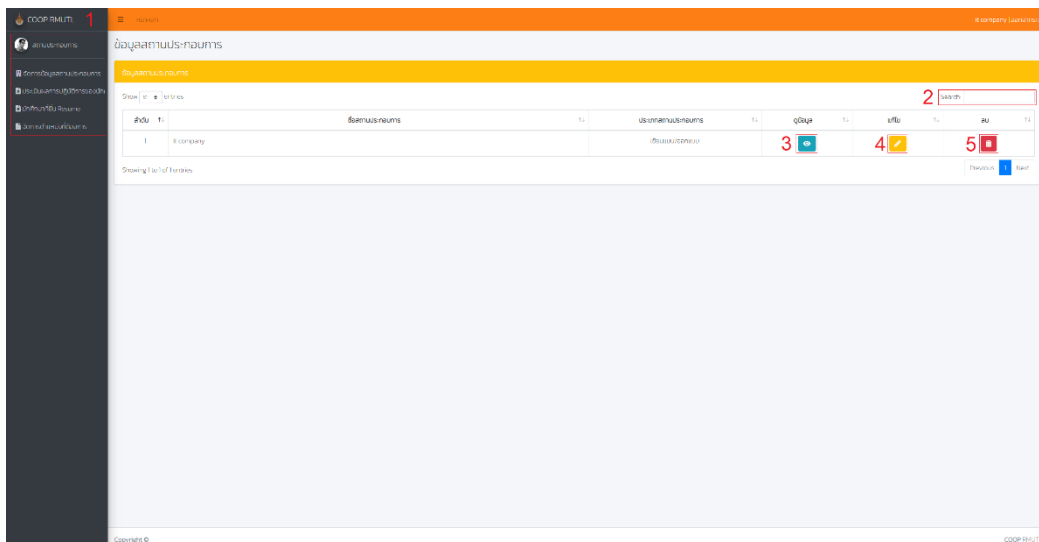
5.11 หน้าข้อมูลการเลือกสถานประกอบการ



ภาพที่ ก.48 หน้าข้อมูลการเลือกสถานประกอบการ

6. คู่มือสำหรับสถานประกอบการ

6.1 หน้าข้อมูลสถานประกอบการ



ภาพที่ ก.49 หน้าข้อมูลสถานประกอบการ

หมายเลขที่ 1 เมนูของสถานประกอบการ

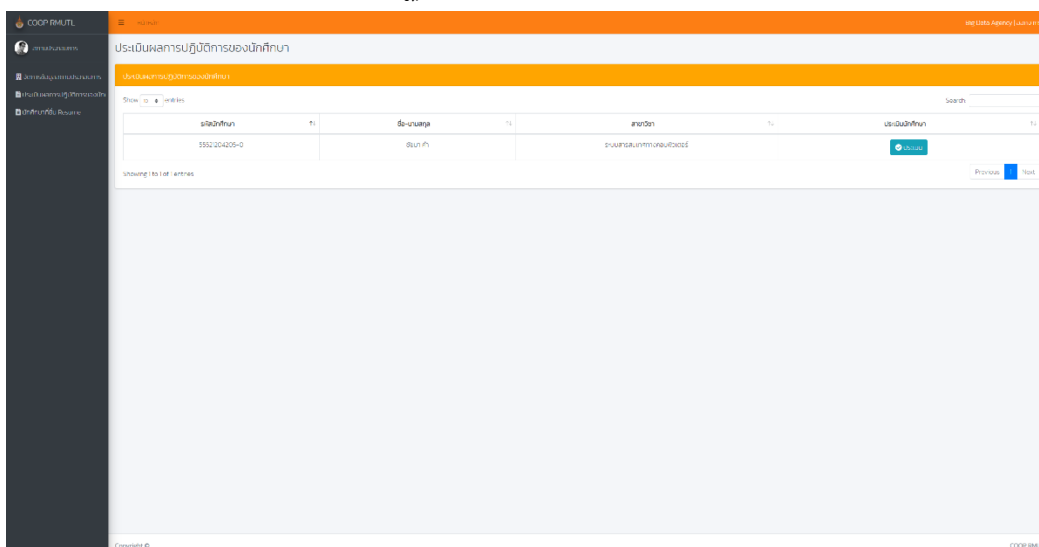
หมายเลขที่ 2 ช่องค้นหา

หมายเลขที่ 3 ปุ่มข้อมูลเพิ่มเติม

หมายเลขที่ 4 ปุ่มแก้ไข

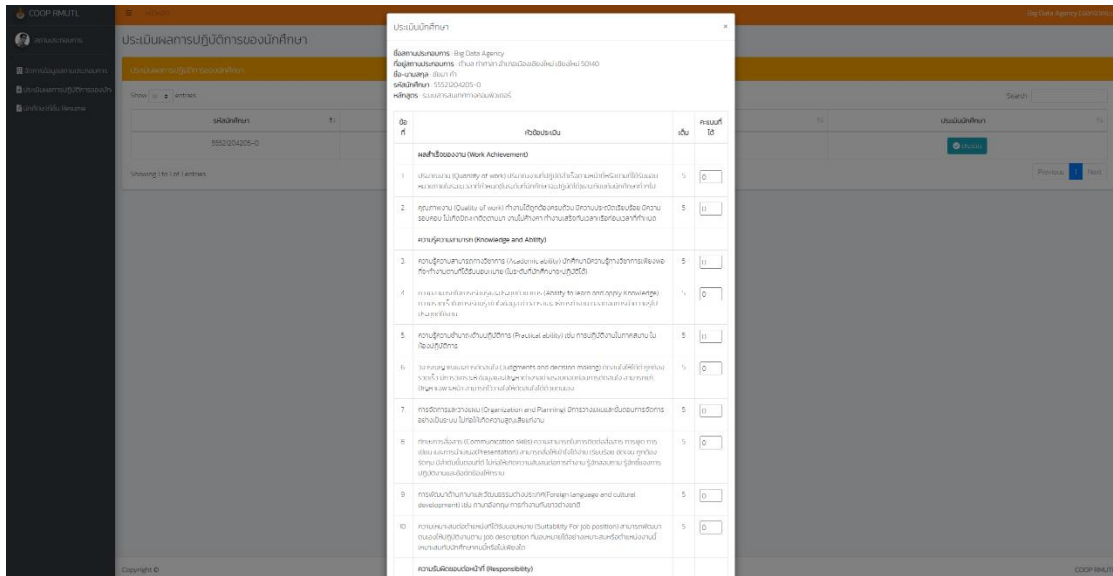
หมายเลขที่ 5 ปุ่มลบ

6.2 หน้าประเมินผลการปฏิบัติการของนักศึกษา



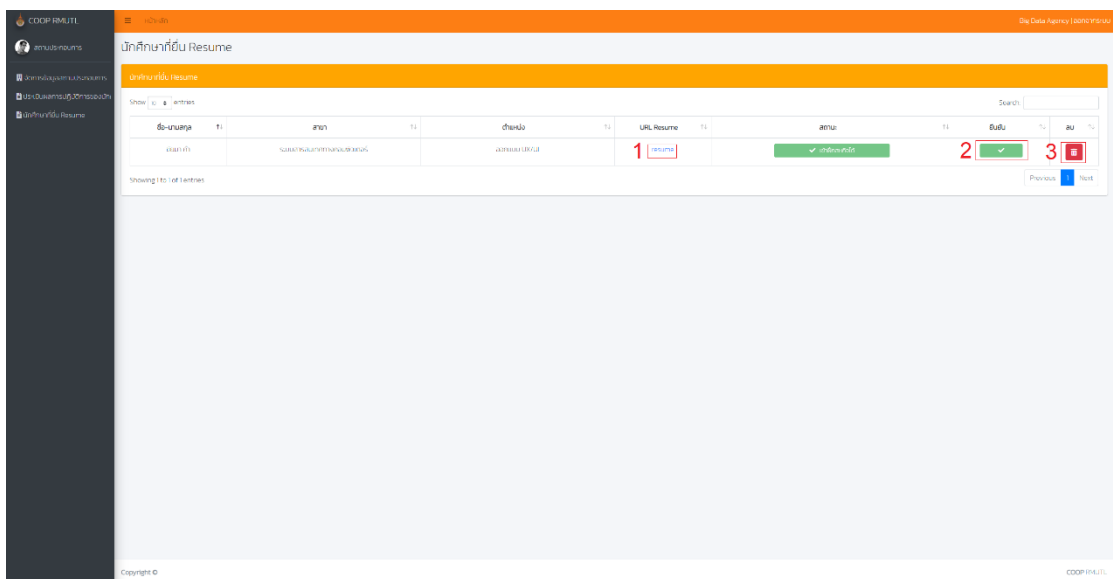
ภาพที่ ก.50 หน้าประเมินผลการปฏิบัติการของนักศึกษา

6.3 เมื่อกดปุ่มประเมินจะได้ ฟอรัมประเมินนักศึกษาออกมา



ภาพที่ ก.51 ฟอรัมประเมินนักศึกษา

6.4 หน้าข้อมูลนักศึกษายื่น Resume



ภาพที่ ก.52 หน้าข้อมูลนักศึกษายื่น Resume

- หมายเลขที่ 1 link ดู resume ของนักศึกษาที่ยื่นมา
- หมายเลขที่ 2 ปุ่มยืนยันการรับนักศึกษาเข้าฝึกสหกิจศึกษา
- หมายเลขที่ 3 ปุ่มลบ